



Kommunstyrelsen (KS)

Tid: 08.30-16.00

Datum: 2024-04-03

Plats: Hagby ängars samlingsal, Nora

Ärenden

1. Upprop
2. Val av justerare
3. Rapport från politiska förtroendeuppdrag
08.35-08.40
4. Planeringsstrategi för mandatperioden 2023-2026
08.40-09.20 Jonathan Pedersén

Fika

5. Förslag till uppdrag om kulturplan Nora kommun
09.40-09.45 Christina Hellström
6. Förslag till uppdragsdirektiv för att ta fram nya riktlinjer för föreningsstöd
09.45-09.50 Christina Hellström
7. Förslag till anpassning av lokalt aktivitetsstöd
09.50-10.00 Christina Hellström
8. Förslag till riktlinjer för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar i Nora kommun
10.00-10.05 Christina Hellström, Sabina Elisson
9. Förslag till taxa för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar
Christina Hellström, Sabina Elisson
10. Svar på motion utredning om förvaltning av fastigheter inom Nora kommun
11. Uppdrag att utreda organisationen för fastighetsförvaltning av kommunala verksamhetslokaler
10.05-10.15
12. Uppdrag att utreda Gula Villan och möjligheten att kunna använda den och övriga hus på Alntorps Ö för lägerverksamhet
10.15-10.25
13. Uppdrag att utreda förlängning av strandpromenaden
10.25-10.35
14. Markanvisning Stensnäs 3
10.35-10.45 Karin Öhman

15. Projektering av byggnation teaterbiografen och kulturskola
10.45-10.55
16. Svar på motion om att byta drivmedel från stenkol till ved i loken som trafikerar järnvägen från Nora till Järle station
10.55-11.00
17. Ansökan om bidrag för seniorkollo 2024
11.00-11.05
18. Aktieutdelning från Nora fastigheter AB
11.05-11.10
19. Åtgärder för att komma i ekonomisk balans
11.10-11.50 Förvaltningschef tekniska förvaltningen, ordföranden för bildningsnämnden och socialnämnden
20. Ombudgetering av 2023 års investeringsprojekt till verksamhetsåret 2024
11.50-12.00 Peter Warman
21. Information och nulägesrapport om Nära vård
13.00-13.40 Linda Samuelsson, Hans Åhnberg och Fredrik Bergström
22. Slutredovisning och slutrapport Nora reningsverk
13.40-14.25 KPMG
- Fika*
23. Statusrapport för reservvatten i Nora och Lindesberg
14.40-14.55 Markus Orre, Emma Fernqvist
24. Utredning av differentierad VA-avgift och jämnare taxeutveckling
14.55-15.10 Markus Orre, Emma Fernqvist
25. Befolkningsprognos
15.10-15.15 Christina Landoff
26. Revidering av bildningsnämndens reglemente (KS2024-070)
15.15-15.20 Ordföranden bildningsnämnden
27. Avgift för trygghetslarm
15.20-15.25 Socialnämndens ordförande
28. Firmatecknare
29. Teckningsrätt för bankkonton
30. Bidrag till grannsamverkan
15.25-15.30
31. Dataskyddsombudets årsrapport 2023
Nathalie Holvik
32. Avrapportering av personuppgiftshantering
Joel Larsson
33. Kommundirektören informerar

34. Anmälan av delgivningar

35. Anmälan av delegationsbeslut

Mikael Wahlberg (S)
Ordförande

Joel Larsson
Sekreterare

3 Rapport från politiska uppdrag

KS2024-188

Muntlig avrapportering från politiska uppdrag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

4 Planeringsstrategi för mandatperioden 2023-2026

KS2024-097

Den 1 april 2020 ändrades 3 kap. i plan- och bygglagen (PBL). Syftet med ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. Planeringsstrategin är det nya centrala verktyget för kommunens kontinuerliga översiktsplanearbete.

I planeringsstrategin ska kommunfullmäktige ta ställning till det fortsatta arbetet med översiktsplanering så att det framgår vad kommunen behöver fokusera på i det kontinuerliga arbetet och om det finns delar av översiktsplanen som behöver ändras. Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val enligt 3 kap. 23 § PBL. Antar kommunen inte en planeringsstrategi eller en ny översiktsplan senast 11 september 2024 anses översiktsplanen med tillhörande fördjupningar eller tillägg vara inaktuella.

Planeringsstrategin ska göra en genomlysning av hela översiktsplanen samt lyfta fram vilka åtgärder som behöver tas under mandatperioden för att översiktsplaneringen ska fortsätta vara aktuell. Planeringsstrategin kan ändras under hela mandatperioden.

Dokumentet har gått igenom och granskats av samhällsplaneraren utifrån förändringar i lagstiftning, nationella och regionala mål, förändrade planeringsförutsättningar och allmänna intressen.

Nora kommuns översiktsplan med tillhörande tematiskt tillägg är förenliga med lagstiftningsförändringar, hållbarhetsambitionerna inom Agenda 2030 samt de mål, planer och program som tillkommit på nationell, regional och kommunal nivå.

Sammantaget bedöms översiktsplanen uppfylla kraven för aktualitet enligt plan- och bygglagens 3 kap 3-5 §§. Översiktsplanen bedöms i sin helhet vara aktuell för att fortsätta vägleda den fysiska planeringen de närmsta åren. Samtidigt behöver planering göras för framtagande av ny översiktsplan genom att påbörja och färdigställa ett antal planeringsunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-26

Planeringsstrategi för Översiktsplan mandatperioden 2023-2026

Bilaga 1 - Underlag av betydelse för översiktsplanens aktualitet, länsövergripande planeringsunderlag, Örebro län (2022)

Bilaga 2 - Länsstyrelsens underlag för Nora kommuns beslut om planeringsstrategi (2022)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta planeringsstrategi för mandatperioden 2023-2026.

5 Förslag till uppdrag om kulturplan Nora kommun

KS2024-161

Ordföranden i kultur- och fritidsutskottet förslår att kultur- och fritidschefen får i uppdrag att ta fram en kulturplan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kfu § 7

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att arbeta fram en kulturplan.

6 Förslag till uppdragsdirektiv för att ta fram nya riktlinjer för föreningsstöd

KS2023-452

Kommunstyrelsen beslutade den 6 september 2023, § 126, att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att ta fram nya riktlinjer för föreningsstöd som ska gälla från 2026. Nuvarande bidragsregler antogs av fullmäktige 2015 och gäller från 2016.

I uppdraget ingick att chefen ska ta fram direktiv för uppdraget och skicka en remiss till de politiska partierna i fullmäktige för att de ska få möjlighet att lämna förslag till direktiv.

Remissvar har lämnats av fem partier; Socialdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet, Landsbygdspartiet oberoende och Vänsterpartiet. Kultur- och fritidschefen har sammanställt de inkomna svaren.

Utifrån de inkomna förslagen har kultur- och fritidschefen tagit fram förslag till följande direktiv.

- En extern aktör, i samarbete med tjänstepersoner, gör en kartläggning av hur bidrag och subventioner till föreningslivet ser ut i nuläget.
- En ny modell för föreningsstöd tas fram som tar hänsyn till prioriterade grupper och som stödjer civilsamhället ur ett folkhälsoperspektiv.
- De nya riktlinjerna ska vara tydliga och främja aktiviteter i hela kommunen och ge civilsamhället god förutsägbarhet avseende stöd och subventioner.

Förslaget rymms inom budgeterade medel och medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kfu § 4

Tjänsteskrivelse, 2024-02-08

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta förslag till direktiv för att ta fram nya riktlinjer för föreningsstöd.

7 Förslag till anpassning av lokalt aktivitetsstöd

ks2024-113

Riksidrottsförbundet ändrade reglerna för aktivitetsstöd den 1 juli 2023 vad gäller storlek på grupp, flexibla aktivitetsformer samt längd på aktivitet.

Med anledning av förändringarna i reglerna föreslås att Nora kommuns lokala aktivitetsstöd anpassas till Riksidrottsförbundets. Tidigare regler om minst fem personer per grupp tas bort för att ge idrotter med färre deltagare per tillfälle samma möjlighet att söka lokalt aktivitetsstöd som lagidrotter. Syftet med stödet är att ge föreningar förutsättningar att möjliggöra, bedriva och utveckla idrottsverksamheter för barn och unga.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kfu § 5

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. att Nora kommun anpassar reglerna för lokalt aktivitetsstöd till Riksidrottsförbundets nya regler
2. att Nora kommun ger möjlighet till fler föreningar att söka bidrag genom att ta bort begränsningen av antalet deltagare i bidragsberättigad sammankomst samt
3. att föreslagna förändringar tas inom befintlig budget.

8 Förslag till riktlinjer för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar i Nora kommun

Kultur- och fritidschefen har tillsammans med servicechefen fått i uppdrag av kommunstyrelsen att revidera de tidigare reglerna för uthyrning av kommunala lokaler. Reglerna antogs av kommunfullmäktige 1997 och har därefter reviderats 2012.

Kultur- och fritidschefen och servicechefen har tagit fram förslag på riktlinjer för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar. Riktlinjerna beskriver prioriteringar, kategorier av hyresgäster, säsongsbokningar samt prioriteringar av säsongsbokningar. Riktlinjerna antas av kommunstyrelsen.

Utifrån antagna riktlinjer tas det fram regler och ruiner vilka hanteras inom verksamheten.

Under utskottets behandling av ärendet enas utskottet om att en utvärdering av de nya riktlinjerna ska göras under våren 2026.

Beslutsunderlag

Riktlinje för uthyrning av lokaler och anläggningar i Nora kommun
Tjänsteskrivelse, 2024-01-04

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. att anta Riktlinjer för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar i Nora kommun samt
2. att riktlinjerna utvärderas under våren 2026.

9 Förslag till taxa för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar

Dnr: KS2024-031

Kultur- och fritidschefen och servicechefen har, på uppdrag av kommunstyrelsen, reviderat taxa för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar som antogs av fullmäktige 1997 med revidering 2012.

Med anledning av att kommunen infört ett nytt system för lokalbokning och fakturering krävs ett enhetligt avgiftssystem. Tidigare taxor var baserade dels på tillfälle men också på timme. De föreslagna taxorna är alla baserade på timme. Detta ger likabehandling oavsett vilken lokal som hyrs ut.

I förslaget till ny taxa har hyresnivåerna justerats utifrån befintlig taxa och med omvärlds-bevakning av kringliggande kommuners taxor. Enligt förslaget ska taxorna fortsättnings-vis indexregleras årligen från 2025-01-01 utifrån konsumentindex (1980=100) med bas-månad oktober 2023.

Avgifterna är uppdelade i fyra taxor:

A – Ideella föreningar/folkbildningsorganisationer med säte i Nora kommun som bedriver verksamhet för barn och unga upp till 21 år.

B – Övriga ideella föreningar/folkbildningsorganisationer med säte i Nora kommun.

C – Ideella föreningar/folkbildningsorganisationer med säte i Nora kommun som bedriver verksamhet för personer 65+ och funktionshindrade.

D – Ideella föreningar från övriga kommuner, privatpersoner och företag (avser företag och organisationer som inte är ideella föreningar och bedriver verksamhet i kommersiellt syfte).

Föreningar med säte i Nora kommun och som bedriver verksamhet för barn och unga har fortsatt avgiftsfritt. Föreningar för personer 65+ och funktionshindrade har lägre taxa i nivå med tidigare taxa. Detta är för att främja barns och ungdomars, äldres och funktionshindrades föreningsdeltagande.

För att stödja det lokala föreningslivet är taxan lägre för föreningar med säte i Nora kommun än för föreningar med säte i andra kommuner. Privatpersoner och företag har samma taxa som föreningar från andra kommuner.

Tidigare antagen taxa för konstgräsplanen Karlsäng IP anpassas till den nya modellen.

Förslaget till ny taxa innebär att Nora kommun får högre täckning för lokalkostnader.

Taxan innehåller också förslag till avgifter på 500 kronor per tillfälle för bland annat material eller utrusning som inte är återställda och fönster/dörrar som inte är stängda/låsta. Om man orsakat en larmutryckning kostar det 5 000 kronor och en beredskapsutryckning kostar 1 000 kronor. Om man går in i en lokal som man inte har tillträde till kostar det 500 kronor och om man inte grovstädat den lokal man hyrt får man betala en avgift på 500 kronor. Material som blir förstört genom oaktsamhet betalas enligt inköpspris.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-06

Taxa för uthyrning av lokal i Nora kommun

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att anta förslag till taxa för hyra av kommunala lokaler och anläggningar att gälla från och med den 1 augusti 2024
2. att avgift för utebliven grovstädning i hyrd lokal eller anläggning ska vara 1 000 kronor per tillfälle
3. att tidigare taxa för hyra av konstgräsplan följer den nya modellen
4. att taxorna i fortsättningen indexregleras årligen samt
5. att taxan ska utvärderas under våren 2026.

10 Svar på motion utredning om förvaltning av fastigheter inom Nora kommun

KS2020-285

Pia-Maria Johansson (LPo) har överlämnat en motion. Motionären undrar varför det inom kommunen finns fastigheter som förvaltas av Nora Fastigheter, av Norabostäder och av Nora kommun.

Motionären föreslår

- att en utredning sker inom samtliga fastigheter som kommunen har ska förvaltas och skötas av Norabostäder respektive Nora Fastigheter.

Förvaltningens bedömning

Bedömningen är att det, innan ställning tas till om kommunens kvarvarande fastigheter ska skötas och förvaltas av Norabostäder/Nora Fastigheter, behöver det göras en extern utredning som granskar vad som är möjligt samt vilka konsekvenser det skulle få.

Beslutsunderlag

Motion, 2020-05-25

Svar på motion, 2022-02-04

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen

11 Uppdrag att utreda organisationen för fastighetsförvaltning av kommunala verksamhetslokaler

KS2024-142

Nora kommun står inför ett antal större förändringar och en pågående tillväxtresa. En ny högstadieskola och ett nytt särskilt boende för äldre projekteras, nya förskolor planeras, ombyggnation och upprustning av kommunala verksamhetslokaler planeras och en samlad lokalförsörjningsstrategi är under uppförande. Verksamhetslokalers skick och funktionalitet är en aktuell fråga i samtliga kommunala verksamheter.

Nora kommun bedriver idag verksamhet i lokaler i såväl intern som extern regi. Den största delen av verksamhetslokalerna hyrs av kommunens helägda fastighetsbolag Nora Fastigheter AB. Kommunen har också ett antal fastigheter som ägs och förvaltas direkt i den kommunala organisationen inom kommunstyrelsens ansvar. Verksamhet bedrivs också i lokaler med privat ägande. Av de fastigheter som kommunen förvaltar i den kommunala organisationen finns både egen verksamhet och lokaler som arrenderas ut eller hyrs ut till föreningsverksamhet och liknande. År 2005 gjordes en omfattande utredning om en samordnad fastighetsförvaltning mellan Nora kommun och Nora Fastigheter, vilken resulterade i nuvarande fördelning i ägandeskap av de kommunala verksamhetslokalerna.

Med anledning av det behov som finns av både upprustning och nyinvestering gällande kommunala verksamhetslokaler behöver en gemensam strategi tas fram. En del av detta är den lokalförsörjningsstrategi som är under framtagande. Den ger ett planeringsunderlag där verksamheternas behov på kort och lång sikt står i fokus. Jämte denna behöver en ekonomisk strategi tas fram för de upprustningar och investeringar som planeras.

Genom att kommunen idag har flera hyresvärdar, samtidigt som den kommunala fastighetsorganisationen utvecklas bör en ny översyn göras av hur organisationen kring förvaltningen av de kommunala verksamhetslokalerna kan effektiviseras. Målet är att skapa en organisation, där kostnadseffektivitet och kompetens står i fokus.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. att uppdra till kommundirektören att utreda möjligheterna till en samlad och kostnadseffektiv fastighetsförvaltning gällande kommunala verksamhetslokaler
2. att utredningen redovisas till kommunstyrelsen senast december 2024
3. att eventuella kostnader för utredningen får belasta kommunstyrelsens anslag för tillfälliga engångsresurser 20100

12 Uppdrag att utreda Gula Villan och möjligheten att kunna använda den och övriga hus på Alntorps Ö för lägerverksamhet

KS2024-143

Alntorps ö är en ö i Norasjön vilken donerades till Nora kommun 1926 med bl.a. villkoret att hålla ön tillgänglig för stadens invånare och i gott skick. Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-13 att uppdra till Kommunstyrelseförvaltningen att ta fram en utvecklingsplan för Alntorps ö gällande förvaltning och utveckling. Utvecklingsplanen beräknas färdigställas under 2024.

På ön finns ett större hus som ägs av kommunen. Huset benämns Gula villan och här har under åren olika verksamheter funnits, både kommersiell och kommunal. Villan innehåller ett godkänt restaurangkök samt ett antal rum fördelat på två plan. Ett visst renoveringsbehov föreligger. Villan är registrerad för caféverksamhet. För Gula villan upprättades 2020-09-21 en brandskyddsdokumentation (KS2021-505). I denna föreskrivs att vid ändring av verksamhet ska de krav på brandskydd som gäller vid nybyggnation uppfyllas.

Bredvid Gula villan finns ett hus som tidigare använts som logement i samband med läger. Möjligheten till övernattnig här har dock upphört efter en brandbesiktning.

Medborgardialog har genomförts under 2023 och ett uppdrag om att ta fram en utvecklingsplan har beslutats.

Den politiska majoriteten vill komplettera beslutet om utvecklingsplan med en särskild inriktning att möjliggöra lägerverksamhet med övernattnig och att ta fram en kostnads kalkyl över erforderlig upprustning av Gula villan och tillhörande logement.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Jan Rylander (NP) och Pia-Maria Johansson (LPo) reserverade sig vid kommunstyrelsens arbetsutskott till förmån för Jan Rylanders (NP) yrkande om att dansbanan på Alntorps ö återställs.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsens beslutar

1. att, i utvecklingsplanen för Alntorps ö, särskilt utreda möjligheten till lägerverksamhet med övernattnig i befintliga byggnader samt förbättrad badplats och omklädningsrum.
2. att ta fram en kalkyl över kostnader för erforderliga åtgärder
3. att prioritera och eventuellt delredovisa utredningen kring åtgärder på byggnaderna under 2024

13 Uppdrag att utreda förlängning av strandpromenaden

KS2024-144

Strandpromenaden utmed Norasjön sträcker sig idag från Nora Station till Trängbo camping. Strandpromenaden är ett av Noras mest populära promenadstråk och en stor attraktionskraft för besökare till kommunen. Utmed Strandpromenaden finns våffelstuga, glasscafé, båtplatser och paviljong. Från Strandpromenaden når man även Aintorps ö sommartid via båtförbindelse med kommunala "Plaskus".

Strandpromenaden har under åren varit föremål för många medborgarförslag, synpunkter och idéer.

Den politiska majoriteten har i sitt majoritetsavtal 2023-2026 angett som prioriterade insats att

- Förlänga Strandpromenaden i båda riktningar (både mot Stensnäs och Hitorp).

Genom att förlänga strandpromenaden kan stadens växande bostadsområden vid såväl Hitorp/Christinelund som Stensnäs (inklusive kommande utvecklingsområden) knytas samman med staden. Norasjöns attraktionskraft kan tillgängliggöras och möjligheten för längre promenadstråk utmed vattnet kan utvecklas för att gynna fysisk aktivitet och folkhälsa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Pia-Maria Johansson (LPo) yrkade vid kommunstyrelsens arbetsutskott avslag till beslutssats 1-2 och bifall till beslutssats 3-5. Pia-Maria Johansson (LPo) yrkade även att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att utreda möjligheten till CG väg på gamla banvallen Ås-Striberg samt cykelbar väg bredvid 764 till skolan utifrån säker väg för skolbarn. Yrkandena avlogs av arbetsutskottet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. att uppdra till Kommunstyrelseförvaltningen att utreda möjligheten till en förlängning av strandpromenaden
2. att förlängningen, i ett första skede, tar fasta på Hitorpbadet i söder och Karlslunds kyrkogård i norr
3. att utredningen innehåller kostnadskalkyl och möjlig etappindelning
4. att eventuella kostnader för utredningen får belasta Kommunstyrelsens konto för tillfälliga engångsresurser ansvar 20100
5. att utredningen återredovisas till kommunstyrelsen senast 30 juni 2025

14 Markanvisning Stensnäs 3

Handlingar kommer senare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-27

Markanvisningsavtal

Bilaga 1-5

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen

15 Projektering av byggnation teaterbiografen och kulturskola

KS2023-191

2022-02-09 gav kommunstyrelsen kommundirektören i uppdrag att ta fram ett uppdragsdirektiv för utveckling av teaterbiografen. Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-17 att godkänna uppdragsdirektivet inför för projektering av olika möjligheter att nyttja Teaterbiografen samt att ge Tillväxt och utveckling i uppdrag att, i samråd med berörda parter, genomföra etapp 1 i uppdragsdirektivet.

Etappindelningen som presenterades 2022 var följande:

Etapp 1 Förstudie juni-mars 2022/2023

Etapp 2 Upphandling maj-juni 2023

Etapp 3 Byggstart september 2023

Etapp 4 Färdigställd Teaterbiograf februari 2024

I enlighet med beslutet arbetade Kommunstyrelseförvaltningen fram en projektering vilken behandlades i Kultur och fritidsutskottet 2023-05-09.

Kommunstyrelsens ärendeberedning beslutade därefter att pausa arbetet i sin helhet på grund av gällande budgetförutsättningar.

Behovet av teaterbiografen som mötesplats kvarstår dock och lokalen är i behov av upprustning. För att kunna genomföra erforderliga åtgärder på teaterbiografen behöver kulturskolans lokaler byggas om för att inrymma de verksamheter som idag finns på teaterbiografen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-18

Bilagor 1-3.2

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

1. att ge kommundirektör i uppdrag att återuppta arbetet med teaterbiografen i enlighet med kultur- och fritidsutskottets förslag och till kommunstyrelsen presentera en uppdaterad och kostnadsberäknad projektering senast juni 2024
2. att åtgärderna på kulturskolan direktfinansieras av kommunen för att inte belasta hyran
3. att åtgärderna för genomförande av etapp ett som kan genomföras under 2024 får belasta kommunstyrelsens anslag för tillfälliga engångsresurser
4. att övriga kostnader arbetas in i budgeten för berörda år.

16 Svar på motion om att byta drivmedel från stenkol till ved i loken som trafikerar järnvägen från Nora till Järle station

KS2022-087

Pia-Maria Johansson (LPo) och Jan Rylander (NP) lämnade den 2 mars 2022 § 18 in en motion till kommunfullmäktige med följande förslag:

- att Nora kommun ser över detta alternativ med eldning av ved.
- att Nora kommun fattar ett generellt beslut o förbud mot eldning av stenkol gällande tågen och bistår stiftelsen och föreningen med kunskap att möjliggöra ett byte till fossilfritt bränsle, pellets eller ved för att värna vår miljö med minskade CO2 utsläpp.

NBVJ har som ideell förening möjlighet att själv välja vilket bränsle som ska driva deras tåg utifrån faktorer som exempelvis ekonomi, miljö och lokens konstruktion. Att drifta ånglok utgör inte en verksamhet som är tillståndspliktig utifrån lagstiftning om miljöfarlig verksamhet och kommunen har inte heller möjlighet att reglera användningen av ånglok i lokala hälsoskyddsföreskrifter. Ur ett utsläppsperspektiv är förbränning av ved lika hälsoskadligt som förbränning av kol.

Valet av bränsle till NBVJs ånglok är inte en kommunal angelägenhet och Nora kommun kan inte förbjuda användningen av stenkol. Föreningen ansvarar själv för val av bränsle till sina lok. Förslaget är därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motion, 2022-02-02

Tjänsteskrivelse, 2024-02-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Pia-Maria Johansson (LPo) yrkade vid kommunstyrelsens arbetsutskott bifall till motionen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts föreslår

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

17 Ansökan om bidrag för seniorkollo 2024

KS2024-156

PRO och SPF Seniorerna i Lindesberg och Nora har inkommit med en ansökan om ekonomiskt stöd från Nora kommun med avsikt att kunna genomföra ett seniorkollo sommaren 2024. Seniorkollo riktar sig framför allt till ensamma seniorer som riskerar att få tillbringa stora delar av sommaren i ensamhet och behöver träffa andra och bli aktiverade. Många har begränsad betalningsförmåga. Arrangörerna kommer även söka ekonomiskt stöd från andra organisationer. Taket på ersättningen sätts till 75.000kr från Nora kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-18

Ansökan om bidrag till seniorkollo 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. att bevilja SPF Seniorerna och PRO ekonomiskt stöd för genomförandet av seniorkollo i Nora 2024.
2. att ersättningen är maximalt 75.000kr
3. att kostnaden får belasta Kommunstyrelsens konto för tillfälliga engångsresurser 20100
4. att satsningen skall återredovisas till kommunstyrelsen efter genomfört evenemang
5. att ingen ersättning utgår om evenemanget inte genomförs.

18 Aktieutdelning från Nora fastigheter AB

KS2024-121

Nora kommuns helägda fastighetsbolag Nora Fastigheter AB redovisar för bokslutsåret 2023 ett positivt resultat om ca 9,5 mkr. Försäljningen av fastigheten Svarvaren 12 gav ett positivt resultat och ett tillskott av likvida medel. Att ge fastighetsbolaget i uppdrag att avyttra fastigheter som inte omfattar kommunal verksamhet, finns med i den politiska majoritetens överenskommelse för mandatperioden. Beslutet att avyttra Svarvaren 12 har även tillställts kommunfullmäktige för yttrande, där kommunfullmäktige ställt sig positiva till försäljningen.

Nora Fastigheter ABs positiva resultat och starka kassa möjliggör för en aktieutdelning. Detta tillstyrks av Styrelsen för Nora Fastigheter AB och bolagets revisor.

Kommunfullmäktige i Nora kommun är att betrakta som aktieägare till Nora Fastigheter AB. Det innebär att ägarviljan bestäms genom beslut i fullmäktige. För att få igenom ägarviljan har fullmäktige utsett ett bolagsstämboombud för att företräda fullmäktiges vilja vid bolagsstämman.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-18

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att begära utdelning från Nora Fastigheter AB i enlighet med bolagets styrelses förslag.
2. att utdelningen regleras genom att likvida medel överförs, tidigast i samband med årsstämmobeslutet
3. att bolagsstämboombud Dan Pierre får i uppdrag att, på bolagsstämman, besluta i enlighet med fullmäktiges beslut

19 Åtgärder för att komma i ekonomisk balans

KS2023-416

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-25 § 115 att ge nämnderna i uppdrag att redovisa åtgärder för en budget i balans 2024 till kommunstyrelsen senast första kvartalet 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag tekniska nämnden

Handlingsplan för ekonomi i balans tekniska nämnden

Protokollsutdrag bygg- och miljönämnden

Protokollsutdrag bildningsnämnden

20 Ombudgetering av 2023 års investeringsprojekt till verksamhetsåret 2024

KS2024-112

Vid genomgång av budgeterade investeringsprojekt 2023 framkommer det att vissa projekt inte slutförts under 2023 men beräknas genomföras under vårensommaren 2024. Varvid projektansvariga önskar att dessa investeringsmedel överförs till 2024 för att fullfölja investeringsprojekten.

Om alla äskade överföringar genomförs, innebär det att kommunens investerings-budget utökas med 16 005 tkr exklusive tilläggsbudgeten på 2 819 tkr. Totalt blir 2024 års investeringsutgift 67 823 tkr. Vilket är 41 528 tkr mer än vad som kommunen skriver av för investeringar under 2024. Avskrivningar medför att kommunen har tillgång till likviditet i budgetramen. Allt över avskrivningsnivån innebär troligen att kommunen måste låna likviditet. Det är en stor osäkerhet om och när investeringarna genomförs, varvid en kontinuerlig uppföljning sker gentemot kommunens bankmedel. Ambitionen är att inte låna mer än vad likviditetsbehovet är för kommunen. Investeringsbudget "Grundbudgeten" beslutades den 14 juni 2023 (KS2023-161 KF § 62). Därefter har kommunen beslutat om en tilläggsbudget KS2023-516.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Pia-Maria Johansson (LPo) reserverade sig vid kommunstyrelsens arbetsutskott till förmån för eget yrkande om avslag på grundbudget utifrån att verksamheten inte verkställt beslut 92520, 92604, 92623, 92624 samt halvera 92620. Pia-Maria Johansson (LPo) yrkade även avslag på om budgetering på 92609.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna överföringar av 2023 års investeringsprojekt till verksamhetsåret 2024.

21 Information och nulägesrapport om Nära vård

KS2024-134

Muntlig information om arbetet med Nära vård.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

22 Slutredovisning och slutrapport Nora reningsverk

KS2023-498

Muntlig information på sammanträdet.

23 Statusrapport för reservvatten i Nora och Lindesberg

KS2023-274

Muntlig information på kommunstyrelsens sammanträde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

24 Utredning av differentierad VA-avgift och jämnare taxeutveckling

KS2023-248

Muntlig information på kommunstyrelsens sammanträde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

25 Befolkningsprognos

Muntlig information på kommunstyrelsens sammanträde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

26 Revidering av bildningsnämndens reglemente

KS2024-070

Kommunfullmäktige får bestämma att en nämnd ska ha ett eller flera utskott (3 kap. 5 § Kommunallag (2017:725). En nämnd ska välja utskott bland ledamöterna och ersättarna i nämnden (6 kap. 42 § KL).

Kommunfullmäktige i Nora kommun har beslutat om bildningsnämndens reglemente, i vilket framgår av 31 § första stycket att "Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet ska bestå av 5 ledamöter. Nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott."

Bildningsnämndens arbetsutskott har beslutanderätt enligt bildningsnämndens delegationsordning och har även i uppdrag att bereda ärenden till nämnd, där beredning behövs.

Utifrån ansvarsrådets natur och arbetets omfattning är bildningsnämnden bäst lämpad att besluta om vilket antal ledamöter och ersättare som är tillräckligt för en såväl praktisk som rättssäker hantering av ärenden i arbetsutskottet. Rätt att besluta bör därför tillstå bildningsnämnden och inte kommunfullmäktige, varför revidering av 31 § i bildningsnämndens reglemente krävs eftersom det i dagsläget begränsar bildningsnämndens självbestämmande i frågan.

Kommunstyrelsen har möjlighet att yttra sig i ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Bn § 2
Tjänsteskrivelse, 2023-12-14
Reglemente bildningsnämnden

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att stryka andra meningen i 31 § i bildningsnämndens reglemente.

27 Avgift för trygghetslarm

KS2024-180

Från 2024 kommer trygghetslarmen i Nora att bytas ut till trygghetslarm som är framtidssäkrade eg. de fungerar över 4/5G nätet när 2/3G nätet stänger ned. Det avtal som ligger till grund för trygghetslarmsbytet ger Nora kommun en lägre kostnad för trygghetslarmen samt för Trygghetscentralen. Denna skillnad i kostnad föreslås innebära reducerad avgift för den enskilde samt att installationsavgiften tas bort.

Sammanfattat innebär förslaget att:

- installationsavgiften om 500 kronor tas bort
- den månatliga avgiften för trygghetslarm sätts till 344 kronor kr per månad och indexregleras varje år
- en avgift, för insats vid larm baserat på tidsåtgången för insatsen, motsvarande hemtjänsttaxan införs
- avgifter som motsvarar självkostnadspris för borttappad eller förstörd larmutrustning införs

Beslutsunderlag

Utredning avgifter avseende trygghetslarm i ordinärt boende
Tjänsteskrivelse avgifter trygghetslarm
Protokollsutdrag SN § 23

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att ändra taxa för äldre- och handikappomsorgen (KS2016-580) genom att

- installationsavgiften om 500 kronor tas bort,
- en avgift, för insats vid larm baserat på tidsåtgången för insatsen, motsvarande hemtjänsttaxan införs,
- avgifter som motsvarar självkostnadspris för borttappad eller förstörd larmutrustning införs.

28 Firmatecknare

KS2024-189

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-23 § 161 täcker inte in hela mandatperioden och ett kompletterande beslut behöver därför fattas om kommunens firmatecknare.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. att från och med den 1 januari 2024 till och med 31 december 2024 utse kommunstyrelsens ordförande Mikael Wahlberg (S) och vid förfall för honom kommunstyrelsens vice ordförande Dan Pierre (M) samt kommundirektör Christina Landoff och vid förfall för henne ekonomichef Peter Warman eller HR-chef Katarina Eriksson, att två i förening, förtroendevald och tjänsteperson, teckna kommunens firma.
2. att från och med den 1 januari 2025 till och med 31 december 2025 utse kommunstyrelsens ordförande Dan Pierre (M) och vid förfall för honom kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Wahlberg (S) samt kommundirektör Christina Landoff och vid förfall för henne ekonomichef Peter Warman eller HR-chef Katarina Eriksson, att två i förening, förtroendevald och tjänsteperson, teckna kommunens firma.
3. att från och med den 1 januari 2026 till och med 31 december 2026 utse kommunstyrelsens ordförande Mikael Wahlberg (S) och vid förfall för honom kommunstyrelsens vice ordförande Dan Pierre (M) samt kommundirektör Christina Landoff och vid förfall för henne ekonomichef Peter Warman eller HR-chef Katarina Eriksson, att två i förening, förtroendevald och tjänsteperson, teckna kommunens firma.

29 Teckningsrätt för bankkonton

KS2024-190

Med anledning av ny ekonomicontroller på ekonomienheten behöver nytt beslut om teckningsrätt för bankkonton fattas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse ekonomichef Peter Warman, controller Caroline Bergius, controller Zerit Beraki, administratör Lena Gunnarsson, administratör Lena Skogsmo och administratör Shamil Abdurakhmanov att, två i förening, teckna Nora kommuns och dess stiftelsers samtliga bankkonton och att utkvittera till kommunanställda checkar och betalningsavier.

30 Bidrag till grannsamverkan

KS2024-038

Stöldskyddsföreningen har inkommit till kommunen med en ansökan om bidrag om 5000 kronor för år 2024 eller 10 000 kronor för 2024-2025 till verksamheten Grannsamverkan. Grannsamverkan finansieras idag av Samverkan mot brott tillsammans med de kommuner som valt att bidra till verksamheten.

Samverkan mot brott är en organisation bestående av Polisen, Folksam, Länsförsäkringar, If, Trygg Hansa, Dina försäkringar, SSF Stöldskyddsföreningen, Brottsförebyggande rådet (Brå), Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Hyresgästföreningen, Riksbyggen, Villaägarna och Brottsofferjouren (Boj), som alla verkar för att skapa en tryggare vardag. På uppdrag av ovanstående intressenter är SSF Stöldskyddsföreningen huvudman för verksamheten.

Beslutsunderlag

Stöd till grannsamverkan, 2024-01-29

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå Stöldskyddsföreningens ansökan om bidrag för åren 2024-2025.

31 Dataskyddsbudets årsrapport 2023

KS2024-141

Varje myndighet är enligt dataskyddsförordningen personuppgiftsansvarig och ansvarar för hur och varför personuppgifter behandlas. I Nora kommuns fall är kommunstyrelsen, bildningsnämnden, socialnämnden och valnämnden personuppgiftsansvariga för den hantering av personuppgifter som sker inom deras respektive verksamheter. Till sin hjälp har personuppgiftsansvariga personuppgiftssamordnare inom varje förvaltning som ansvarar för att stärka upp det interna arbetet med personuppgiftshantering inom förvaltningen och vara den huvudsakliga kontaktpersonen vid frågor rörande personuppgifter och dataskydd. Nora kommun har tillsammans med övriga kommuner i KNÖL-samarbetet ett gemensamt Dataskyddsbud som har till uppgift att granska och stötta de personuppgiftsansvarigas arbete med personuppgiftshantering.

Dataskyddsbudet gör årligen en årsrapport med en granskning av kommunens arbete med personuppgiftshantering. Det här året belyser dataskyddsbudet huvudsakligen två områden som behöver åtgärdas med hög prioritet:

- Information om hur och varför konsekvensbedömningar behöver göras vid nya behandlingar av personuppgifter där det finns stora risker för de registrerades fri- och rättigheter.
- Utbildning av medarbetare i hantering av personuppgifter för att skapa förutsättningar för att dataskyddsarbetet ska fungera effektivt.

Beslutsunderlag

Dataskyddsbudets årsrapport 2023

Bilaga 1 Dataskyddsbudets årsrapport 2021

Bilaga 2 Dataskyddsbudets kommunövergripande åtgärdsplan till Nora kommun 2023

32 Avrapportering av personuppgiftshantering

KS2022-279

Kommunstyrelsen beslutade 2022-11-23, vid behandling av dataskyddsbudets årsrapport 2021, att uppdra till kommundirektören att genomföra de åtgärder dataskyddsbudet föreslog i sin årsrapport 2021. Förvaltningen har sedan dess arbetat med att utveckla kommunens behandling av personuppgifter kopplat till dessa åtgärder. Hittills är ett område av sex helt åtgärdat, medan det inom övriga områden finns pågående åtgärder eller planerade åtgärder som ännu inte är klara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-03

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att godkänna redovisning av vidtagna åtgärder gällande personuppgiftshantering.

33 Kommundirektören informerar

KS2024-025

Muntlig information på sammanträdet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen.

34 Anmälan av delgivningar

Lista på delgivningar kompletteras med senare.

35 Anmälan av delegationsbeslut

Lista på delegationsbeslut kompletteras med senare.